



Администрация Усть-Катавского городского округа  
Челябинской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.04.2017

№ 450

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Усть-Катавского городского округа, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы

В соответствии с пунктом 2 статьи 18 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Усть-Катавского городского округа, администрация Усть-Катавского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Усть-Катавского городского округа, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы.

2. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (О.Л. Толоконникова) опубликовать данное постановление без приложения в газете «Усть-Катавская неделя», в полном объёме разместить на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа в разделе «Градостроительная информация» ([www.ukgo.su](http://www.ukgo.su)).

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Катавского городского округа

С.Д. Семков





Утверждено  
Постановлением администрации  
Усть-Катавского городского округа  
от 17.04.2017 № 450

## Положение

о составе, порядке документов территориального планирования Усть-Катавского городского округа, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы

### 1. Общие положения

1.1. Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Усть-Катавского городского округа (далее городской округ), порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы (далее – Положение) определяет содержание генерального плана Усть-Катавского городского округа, населённого пункта, находящегося в составе Усть-Катавского городского округа (далее генерального плана), органы, ответственные за их разработку, порядок принятия решения о подготовке генерального плана, опубликования, рассмотрения на публичных слушаниях, согласования, государственной экспертизы проекта генерального плана, а также порядок подготовки изменений и их внесения.

1.2. Территориальное планирование Усть-Катавского городского округа направлено на определение в документах территориального планирования назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учёта интересов граждан и их объединений, Российской Федерации, Челябинской области, Усть-Катавского городского округа.

1.3. Документы территориального планирования являются обязательными для органов государственной власти, органов местного самоуправления Усть-Катавского городского округа при принятии ими решений или реализации таких решений. Документы территориального планирования Усть-Катавского городского округа не подлежат применению в части, противоречащей утверждённым документам территориального планирования Российской Федерации, со дня утверждения.

1.4. Не допускается принятие органами государственной власти, органами местного самоуправления Усть-Катавского городского округа решений (за исключение случаев, предусмотренных федеральными законами) о резервировании земель или земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую в целях размещения объектов федерального значения в областях: федерального транспорта (железнодорожный, воздушный, трубопроводный транспорт),



автомобильных дорог федерального значения; обороны страны и безопасности государства; энергетики; высшего образования; здравоохранения, объектов регионального значения, объектов местного значения и о предоставлении земельных участков, предназначенных для размещения указанных объектов, если размещение указанных объектов не предусмотрено документами территориального планирования Российской Федерации в областях: федерального транспорта (железнодорожный, воздушный, трубопроводный транспорт), автомобильных дорог федерального значения; обороны страны и безопасности государства; энергетики; высшего образования; здравоохранения, документами территориального планирования Челябинской области, документами территориального планирования Усть-Катавского городского округа, а также о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую для целей, не связанных с размещением объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, при отсутствии генерального плана.

1.5. Подготовка документов территориального планирования осуществляется на основании стратегий (программ) развития отдельных отраслей экономики, приоритетных национальных проектов, межгосударственных программ, программ социально-экономического развития Челябинской области, планов и программ комплексного социально-экономического развития Усть-Катавского городского округа (при их наличии) с учётом программ, принятых в установленном порядке и реализуемых за счёт средств федерального бюджета, бюджета Челябинской области, местного бюджета, решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса и сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее также – информационная система территориального планирования).

1.6. Подготовка документов территориального планирования осуществляется с учётом положений о территориальном планировании Российской Федерации, документов территориального планирования Челябинской области, документов территориального планирования Усть-Катавского городского округа, а также с учётом предложений заинтересованных лиц.

1.7. Администрация Усть-Катавского городского округа обязана обеспечить доступ к проектам документов территориального планирования Усть-Катавского городского округа и материалам по обоснованию таких проектов в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в сети «Интернет», определённого федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на



осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования (далее – официальный сайт), не менее, чем за три месяца до их утверждения.

1.8. Уполномоченные федеральный орган исполнительной власти, органы государственной власти Челябинской области, органы местного самоуправления Усть-Катавского городского округа уведомляют в электронной форме и (или) посредством почтового отправления органы государственной власти и органы местного самоуправления в соответствии со статьями 12, 16, и 25 Градостроительного кодекса об обеспечении доступа к проектам документов территориального планирования Российской Федерации, документов территориального планирования Челябинской области, документов территориального планирования Усть-Катавского городского округа и материалов по обоснованию таких проектов в информационной системе территориального планирования в трёхдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

1.9. Доступ к утверждённым документам территориального планирования Усть-Катавского городского округа и материалам по их обоснованию в информационной системе территориального планирования должен быть обеспечен с использованием официального сайта органами местного самоуправления в срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения таких документов.

1.10. Утверждение в документах территориального планирования границ функциональных зон не влечёт за собой изменение правового режима земель, находящихся в границах указанных зон.

1.11. Требования к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

## **2. Документы территориального планирования Усть-Катавского городского округа.**

2.1. Документами территориального планирования муниципального образования «Усть-Катавский городской округ» являются:

- Генеральный план Усть-Катавского городского округа;
- Генеральный план населённого пункта.

2.2. Генеральный план утверждается на срок не менее чем двадцать лет.

2.3. Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту генерального плана.

2.4. Проект генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в соответствии со статьёй 28 Градостроительного кодекса, Уставом Усть-Катавского городского округа, Решением Собрании депутатов Усть-Катавского городского округа от



14.11.2006г. № 90 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Усть-Катавском городском округе»

2.5. Согласование проекта генерального плана до его утверждения производится в соответствии со статьёй 25 Градостроительного кодекса РФ, со статьёй 7. «Согласование проекта генерального плана» настоящего положения.

2.6. Протоколы публичных слушаний по проекту генерального плана, заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана.

2.7. Собрание депутатов Усть-Катавского городского округа с учётом протоколов публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах таких публичных слушаний принимает решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его соответственно главе Усть-Катавского городского округа на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.

2.8. Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения генерального плана, вправе оспорить генеральный план в судебном порядке.

2.9. Органы государственной власти Российской Федерации, Челябинской области, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться к главе Усть-Катавского городского округа с предложениями о внесении изменений в генеральный план.

2.10. Внесение изменений в генеральный план осуществляется в соответствии с настоящей статьёй положения и статьями 9 и 25 Градостроительного кодекса РФ.

2.11. Генеральный план Усть-Катавского городского округа и генеральные планы населённых пунктов, входящих в состав Усть-Катавского городского округа могут являться основанием для установления или изменения границ городского округа или населённых пунктов, входящих в состав Усть-Катавского городского округа в установленном порядке.

2.12. Установление или изменение границ населённых пунктов, входящих в состав Усть-Катавского городского округа, осуществляется в границах городского округа.

2.12. Подготовка генерального плана Усть-Катавского городского округа (далее генеральный план) осуществляется применительно ко всей территории городского округа.

2.13. Подготовка генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населённым пунктам, входящим в состав городского округа, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий городского округа. Подготовка генерального плана и внесение в генеральный план изменений в части установления или изменения границы населённого пункта также могут



осуществляться применительно к отдельным населённым пунктам, входящим в состав городского округа.

2.14. Генеральный план содержит:

- 1) положение о территориальном планировании;
- 2) карту планируемого размещения объектов местного значения городского округа;
- 3) карту границ населённых пунктов (в том числе образуемых населённых пунктов), входящих в состав городского округа.
- 4) карту функциональных зон городского округа.

2.15. Положение о территориальном планировании, содержащее в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения городского округа, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

2.16. На указанных в пунктах 2-4 части 2.14 настоящего раздела картах соответственно отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения городского округа, относящиеся к следующим областям:

- а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;
- б) автомобильные дороги местного значения;
- в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твёрдых коммунальных отходов;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения городского округа;

2) границы населённых пунктов (в том числе границы образуемых населённых пунктов), входящих в состав городского округа;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов федерального значения, линейных объектов местного значения.

2.17. К генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

2.18. Материалы по обоснованию генерального плана в текстовой форме содержат:

- 1) сведения о планах и программах комплексного социально-экономического развития Усть-Катавского городского округа (при их



наличии), для реализации которых осуществляется создание объектов местного значения городского округа;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения городского округа на основе анализа использования территорий городского округа, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, содержащихся в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий. Содержащихся в указанных информационных системах, а также в государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения городского округа на комплексное развитие этих территорий;

4) утверждённые документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования Челябинской области сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях городского округа объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населённых пунктов, входящих в состав городского округа, или исключаются их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования.

2.19. Материалы по обоснованию генерального плана в виде карт отображают:

1) границы городского округа;

2) границы существующих населённых пунктов, входящих в состав городского округа;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения городского округа;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территорий;



8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения городского округа или объектов федерального значения, объектов регионального значения.

2.20. При наличии на территориях городского округа объектов культурного наследия в процессе подготовки генеральных планов в обязательном порядке учитываются ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зон охраны объектов культурного наследия, в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия и статьёй 27 Градостроительного кодекса.

### 3. Органы, ответственные за разработку (внесение изменений) в генеральный план.

Органом, ответственным за разработку генерального плана является администрация Усть-Катавского городского округа.

#### 3.1. Глава городского округа:

- 1) принимает решение о подготовке проекта генерального плана;
- 2) назначает должностных лиц, ответственных за подготовку проекта генерального плана;
- 3) утверждает задание на разработку генерального плана;
- 4) направляет проект генерального плана на согласование (при необходимости);
- 5) в случае отказа в согласовании проекта генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии;
- 6) направляет согласованный проект генерального плана, протоколы публичных слушаний, заключение о результатах таких публичных слушаний в Собрание депутатов Усть-Катавского городского округа на утверждение;
- 7) направляет в орган, осуществляющий контроль за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности, один экземпляр генерального плана, протоколы публичных слушаний, заключение о результатах таких публичных слушаний, копии документов по разработке и утверждению генерального плана в двухнедельный срок после их утверждения Собранием депутатов Усть-Катавского городского округа.

3.2. Отдел архитектуры и градостроительства администрации Усть-Катавского городского округа осуществляет:

- 1) координацию работ в процессе подготовки генерального плана, внесения изменений в документ между заказчиком и проектной организацией;
- 2) обеспечивает согласование генерального плана в соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 21 июля 2016г. № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и



порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования»;

3) обеспечивает доступ к проекту генерального плана и материалам по обоснованию такого проекта в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в сети «Интернет», определённого федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования, не менее чем за три месяца до его утверждения;

4) уведомляет в электронной форме и (или) посредством почтового отправления органы государственной власти и органы местного самоуправления об обеспечении доступа к проекту генерального плана в информационной системе территориального планирования в трёхдневный срок со дня обеспечения данного доступа;

5) обеспечивает проведение публичных слушаний, подготавливает постановление о назначении публичных слушаний, формирует протоколы публичных слушаний, подготавливает заключение о результатах публичных слушаний. Формирует пакет документов для утверждения генерального плана на Собрании депутатов Усть-Катавского городского округа;

6) формирует пакет документов по утверждению генерального плана для передачи его в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области.

3.3. Отдел социально-экономического развития и размещения муниципального заказа администрации Усть-Катавского городского округа осуществляет размещение муниципального заказа на подготовку проекта генерального плана, внесение изменений в документ.

3.4. Общий отдел администрации Усть-Катавского городского округа осуществляет опубликование основных положений проекта генерального плана и размещение на официальном сайте администрации [www.ukgo.su](http://www.ukgo.su), протокола публичных слушаний, заключения по результатам публичных слушаний, решения Собрания депутатов Усть-Катавского городского округа.

#### 4. Порядок принятия решения о подготовке генерального плана (внесения изменений в такой документ)

4.1. Решение о подготовке проекта генерального плана принимается главой Усть-Катавского городского округа.

4.2. При принятии решения о подготовке генерального плана учитывается следующая последовательность:

1) осуществляется определение территории, в границах которой будет разрабатываться генеральный план;

2) главой Усть-Катавского городского округа назначаются конкретные должностные лица администрации городского округа, ответственные за разработку генерального плана;

3) определяются объём и стоимость работ по подготовке проекта генерального плана;



4) определяются источники финансирования подготовки генерального плана:

а) подготовка проекта генерального плана осуществляется как за счёт бюджетных средств (бюджета городского округа либо бюджета городского округа с участием средств областного бюджета), так и за счёт внебюджетных источников;

б) в случае, если предполагается финансирование работы с участием средств областного бюджета, администрацией Усть-Катавского городского округа подаётся заявка на получение средств областного бюджета в государственный орган исполнительной власти Челябинской области, уполномоченный в области градостроительной деятельности, в порядке, установленном нормативными актами Челябинской области;

в) в случае, если подготовку проекта генерального плана предполагается осуществлять за счёт внебюджетных источников, между администрацией городского округа и инвестором должно быть заключено соглашение, которое определяет права и обязанности сторон при подготовке проекта документа территориального планирования.

4.3. Финансирование работ по подготовке проекта генерального плана осуществляется на основании принятого Собранием депутатов Усть-Катавского городского округа решения за счёт бюджетных источников в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, в соответствии с муниципальной программой Усть-Катавского городского округа, включающей мероприятия по градостроительству.

## 5. Порядок размещения муниципального заказа на выполнение работ по подготовке проекта генерального плана.

5.1. Определение подрядчика по подготовке генерального плана осуществляется в соответствии с нормативными актами, устанавливающими порядок размещения заказов на выполнение работ для муниципальных нужд.

5.2. Задание на разработку проекта генерального плана выполняется до проведения конкурса.

5.3. Задание утверждается главой Усть-Катавского городского округа.

5.4. Муниципальный контракт на разработку проекта генерального плана заключается в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

5.5. Срок подготовки проекта генерального плана определяется муниципальным контрактом на разработку документа территориального планирования.

## 6. Публичные слушания по проекту генерального плана.

6.1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по



проектам генерального плана, в том числе по внесению в него изменений (далее – публичные слушания), с участием жителей городского округа в обязательном порядке.

6.2. Порядок организации и проведения публичных слушаний определён Уставом Усть-Катавского городского округа и решением Собрания депутатов Усть-Катавского городского округа от 14.11.2006г. № 90 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Усть-Катавском городском округе» с учётом положений статьи 28 Градостроительного кодекса РФ.

6.3. Публичные слушания проводятся в каждом населённом пункте муниципального образования. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части городского округа, населённого пункта публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории городского округа, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

6.4. При проведении публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях территория населённого пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законами Челябинской области исходя из требования обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для выражения своего мнения.

6.5. В целях доведения до населения информации о содержании генерального плана уполномоченный на проведение публичных слушаний орган местного самоуправления в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

6.6. Участники публичных слушаний вправе представить в администрацию городского округа свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана, для включения в протокол публичных слушаний.

6.7. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.8. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей городского округа о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется уставом Усть-Катавского городского округа и (или) нормативными правовыми актами Собрания депутатов Усть-Катавского городского округа и не может быть менее одного месяца и более трёх месяцев.



6.9. Глава Усть-Катавского городского округа с учётом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

- 1) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в Собрании депутатов Усть-Катавского городского округа;
- 2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

## 7. Согласование проекта генерального плана городского округа.

7.1. Проект генерального плана подлежит согласованию с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном этим органом, в следующих случаях:

1) в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации планируется размещение объектов федерального значения на территориях городского округа;

2) предусматривается включение в соответствии с указанным проектом в границы населённых пунктов (в том числе образуемых населённых пунктов), входящих в состав городского округа земельных участков из земель лесного фонда;

3) на территориях городского округа находятся особо охраняемые природные территории федерального значения;

4) предусматривается размещение в соответствии с указанным проектом объектов местного значения городского округа, которые могут оказать негативное воздействие на водные объекты, находящиеся в федеральной собственности.

7.2. Проект генерального плана подлежит согласованию с высшим исполнительным органом государственной власти Челябинской области, в следующих случаях:

1) в соответствии с документами территориального планирования Челябинской области планируется размещение объектов регионального значения на территориях городского округа;

2) предусматривается в соответствии с указанным проектом включение в границы населённых пунктов (в том числе образуемых населённых пунктов), входящих в состав городского округа, земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения или исключение из границ этих населённых пунктов земельных участков, которые планируется отнести к категории земель сельскохозяйственного назначения.

3) на территориях городского округа находятся особо охраняемые природные территории регионального значения.

7.3. Проект генерального плана подлежит согласованию с заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с Усть-Катавским городским округом, подготовившим проект генерального плана, в целях соблюдения интересов населения муниципальных образований при установлении на их



территориях зон с особыми условиями использования территорий в связи с планируемым размещением объектов местного значения городского округа, при размещении объектов местного значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территориях таких муниципальных образований.

7.4. В случаях предусмотренных пунктом 1 части 7.1, пунктом 1 части 7.2 настоящей статьи, проект генерального плана подлежит согласованию в части определения функциональных зон, в которых планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения городского округа, и (или) местоположения линейных объектов федерального значения, регионального значения, линейных объектов местного значения городского округа. В случаях, предусмотренных п. 3 части 7.1, п. 3 части 7.2. настоящей статьи проект генерального плана подлежит согласованию в части возможного негативного воздействия планируемых для размещения объектов местного значения городского округа на особо охраняемые природные территории регионального значения, особо охраняемые природные территории местного значения городского округа.

7.5. Иные вопросы, кроме указанных в частях 7.1-7.4 настоящей статьи вопросов, не могут рассматриваться при согласовании проекта генерального плана.

7.6. Согласование проекта генерального плана Усть-Катавского городского округа с уполномоченным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти Челябинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с городским округом, осуществляется в трёхмесячный срок со дня поступления в эти органы уведомления об обеспечении доступа к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования.

7.7. В случае непоступления в установленный срок главе городского округа заключений на проект генерального плана от указанных в части 7.6 настоящей статьи органов данный проект считается согласованным с такими органами.

7.8. Заключение на проект генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких указанных в части 7.6 настоящей статьи органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом генерального плана с обоснованием принятого решения, глава городского округа в течение тридцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта генерального плана принимают решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок согласительной комиссии не может превышать три месяца.

7.9. По результатам работы согласительная комиссия представляет главе городского округа:



1) документ о согласовании проекта генерального и подготовленный для утверждения проекта генерального плана с внесёнными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

7.10. Указанные в части 7.9 настоящей статьи документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путём их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 настоящей части вопросов после утверждения генерального плана путём подготовки предложений о внесении в такой генеральный план соответствующих изменений.

7.11. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава городского округа вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определённой части проекта генерального плана в представительный орган местного самоуправления городского округа или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

## 8.1. Реализация документов территориального планирования

8.1. Реализация документов территориального планирования осуществляется путём:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов федерального значения. Объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

8.2. Реализация генерального плана городского округа осуществляется путём выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утверждёнными местной администрацией городского округа и реализуемыми за счёт средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами местной организации городского округа, или в установленном администрацией городского округа порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программами комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.



8.2.1. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программы комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа разрабатываются органами местного самоуправления городского округа и подлежат утверждению представительным органом городского округа в шестимесячный срок с даты утверждения генерального плана городского округа.

8.2.2. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программы комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа содержат графики выполнения мероприятий, предусмотренные указанными программами.

8.2.3. Проекты программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа подлежат размещению на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа [www.ukgo.su](http://www.ukgo.su) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не менее чем за тридцать дней до их утверждения.

8.4. В случае, если программы, реализуемые за счёт средств федерального бюджета, бюджета Челябинской области, местного бюджета, решения органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающие создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса принимаются после утверждения документов территориального планирования, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования, указанные документы территориального планирования в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений вносятся соответствующие изменения.

9. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

9.1. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования может осуществляться в целях устойчивого развития территорий путём комплексного решения вопросов территориального планирования в следующих случаях:



- 1) планирование размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, предусмотренных документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования субъектов Российской Федерации, на территориях городского округа, территориях нескольких муниципальных образований;
- 2) планирование размещения объектов регионального значения, объектов местного значения на территориях других субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований;
- 3) установление ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах зон охраны объектов культурного наследия федерального или регионального значения.

9.2. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования может осуществляться:

- 1) федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
  - 1.1) федеральными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления;
  - 2) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
  - 3) органами исполнительной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления;
  - 4) органами местного самоуправления муниципальных образований.

9.3. С инициативой о совместной подготовке проектов документов территориального планирования вправе выступать:

- 1) федеральные органы исполнительной власти;
- 2) высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- 3) органы местного самоуправления.

9.4. Предложения о совместной подготовке проекта документа территориального планирования или проектов документов территориального планирования должны содержать положения об организации скоординированных работ, связанных с подготовкой проекта документа территориального планирования в части их содержания, объёма и сроков финансирования.

9.5. В целях совместной подготовки проекта документа территориального планирования или проектов документов территориального планирования в соответствии с частью 9.2 настоящей статьи федеральные органы исполнительной власти, высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, получившие указанные в части 9.4 настоящей статьи предложения, в течение 30 дней со дня их поступления должны направить ответ о даче согласия на совместную подготовку проекта документа территориального планирования или проектов документов территориального планирования либо о необходимости уточнения предусмотренных частью 9.4 настоящей статьи положений об организации скоординированных работ.



9.6. Отказ от совместной подготовки документов территориального планирования в установленных частью 9.1 настоящей статьи случаях не допускается.

9.7. В случае получения ответа о даче согласия на совместную подготовку проекта документа территориального планирования или проектов документов территориального планирования на основании совместного решения сторон создаётся комиссия по совместной подготовке проекта документа территориального планирования или проектов документов территориального планирования (далее – комиссия по совместной подготовке проектов).

9.8. Комиссия по совместной подготовке проектов создаётся на условиях равного представительства сторон.

9.9. Комиссия по совместной подготовке проектов обеспечивает соблюдение интересов указанных в части 9.5 настоящей статьи органов и координацию их деятельности при подготовке проекта документа территориального планирования или проектов документов территориального планирования.

9.10. Совместная подготовка проекта документа территориального планирования или проектов документов территориального планирования должна осуществляться с учётом требований, предусмотренных статьями 11, 15, 20 и 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.11. В случае, если при совместной подготовке проекта документа территориального планирования предложения о размещении объектов регионального или местного значения на территории другого субъекта Российской Федерации или территории другого муниципального образования не согласованы, вопрос о размещении таких объектов решается в судебном порядке.

9.12. Документ территориального планирования, совместная подготовка которого осуществлялась в соответствии с настоящей статьёй, утверждается органом государственной власти или органом местного самоуправления в соответствии с компетенцией, установленной статьями 11, 15, 20 и 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.13. Порядок совместной подготовки проекта документа территориального планирования, состав, порядок создания и деятельности комиссии по совместной подготовке проектов могут устанавливаться Правительством Российской Федерации.