



Администрация Усть-Катавского городского округа
Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04. 2024г.

№ 635

«О создании рабочей группы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Усть-Катавского городского округа в 2024 году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля 2023 года № 232/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля 2023 года № 232/551, в целях обеспечения взаимодействия и координации деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА) на территории Усть-Катавского городского округа

администрация Усть-Катавского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ :**

1. Создать рабочую группу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Усть-Катавского городского округа в 2024 году.

2. Утвердить:

- Состав рабочей группы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего

общего образования на территории Усть-Катавского городского округа в 2024 году (приложение 1);

- Положение о рабочей группе по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Усть-Катавского городского округа (приложение 2).

3. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (О.Л.Толоконникова) разместить настоящее постановление на сайте администрации Усть-Катавского городского округа (www.ukgo.su).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения С.В.Харитонову.

Глава Усть-Катавского городского округа



С.Д. Семков

Состав
рабочей группы по подготовке и проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования на территории Усть-Катавского городского округа в 2024
году

Харитонов С.В.	- первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения, председатель рабочей группы;
Иванова Е.В.	- начальник Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа, заместитель председателя рабочей группы;
Голубева Н.В.	- заведующий отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа, секретарь рабочей группы.
Члены рабочей группы:	
Дорошенко А.Н.	- старший доцент ОНД и ПР по г. Усть-Катаву и Ашинскому району (по согласованию)
Коледин Н.Д.	- главный редактор АНО «Усть-Катавская неделя» (по согласованию)
Москвичев А.Б.	- мастер РЭС Усть-Катавский участок (по согласованию)
Попова Е.Т.	- начальник ФГБУЗ «МСЧ-162» ФМБА (по согласованию)
Патраков С.И.	- ведущий инженер группы эксплуатации сервисного центра г.Аши Челябинский филиал ПАО «Ростелеком» (по согласованию)
Ульянов А.А.	- начальник отдела МВД России по Усть-Катавскому городскому округу (по согласованию)
Шмакова Е.Г.	- главный редактор АНО «ГТРК» г.Усть-Катава (по согласованию)

Положение

о рабочей группе по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Усть-Катавского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о рабочей группе по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Усть-Катавского городского округа (далее - Положение) регламентирует порядок создания и работы рабочей группы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Усть-Катавского городского округа.

1.2. В своей деятельности рабочая группа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Усть-Катавского городского округа (далее - рабочая группа) руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Челябинской области, регламентирующими подготовку и проведение ГИА, настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа действует на общественных началах в течение всего периода подготовки и проведения ГИА на территории Усть-Катавского городского округа.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Рабочая группа создается с целью обеспечения взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления, общеобразовательных организаций, правоохранительных органов, органов здравоохранения, связи, энергообеспечения, противопожарной безопасности, средств массовой информации по подготовке и проведению ГИА на территории Усть-Катавского городского округа.

2.2. Основными задачами деятельности рабочей группы являются:

- а) рассмотрение вопросов по подготовке и проведению ГИА на территории Усть-Катавского городского округа;
- б) внесение предложений по подготовке и проведению ГИА на территории Усть-Катавского городского округа;

- в) организация и проведение ГИА в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Усть-Катавского городского округа;
- г) обеспечение функционирования единого информационного пространства при проведении ГИА на территории Усть-Катавского городского округа.

2.3. Для решения задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

- а) формирует единую сеть взаимодействия всех участников организации и проведения ГИА;
- б) координирует ход проведения ГИА на территории Усть-Катавского городского округа;
- в) осуществляет информационную поддержку участников ГИА, родителей (законных представителей), работников образовательных организаций, привлекаемых к организации ГИА, через средства массовой информации;
- г) координирует работу по обеспечению информационной безопасности при организации и проведении ГИА на территории Усть-Катавского городского округа.

3. СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Персональный и количественный состав рабочей группы утверждается постановлением администрации Усть-Катавского городского округа.

3.2. В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления, правоохранительных органов, органов здравоохранения, связи, энергообеспечения, противопожарной безопасности, средств массовой информации, транспорта.

3.3. Возглавляет работу рабочей группы председатель.

3.4. На заседание рабочей группы могут приглашаться представители заинтересованных ведомств, представители общественности, представители общеобразовательных организаций.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. Члены рабочей группы имеют право:

- заслушивать на заседаниях рабочей группы руководителей и специалистов муниципальных бюджетных учреждений и организаций, других должностных лиц по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;
- запрашивать в установленном порядке необходимую для работы информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;
- вносить в установленном порядке главе администрации Усть-Катавского городского округа предложения, направленные на реализацию задач Рабочей группы;
- привлекать к работе рабочей группы руководителей и специалистов органов местного самоуправления и их структурных подразделений, иных учреждений и организаций.

4.2. Члены рабочей группы обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности нормативными правовыми актами по вопросам проведения ГИА;
- выполнять возложенные на них функции в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать принцип конфиденциальности и безопасности информации;
- своевременно рассматривать документы и иные материалы по вопросам организации и проведения ГИА.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ И ОФОРМЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

5.1. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний.

5.2. Заседание рабочей группы считается правомочным для принятия решения при условии присутствия на нем не менее 2/3 списочного состава.

5.3. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов из числа присутствующих и оформляется в виде протокола, который подписывается председателем и секретарем рабочей группы.

5.4. Решения рабочей группы учитываются в работе органами местного самоуправления, муниципальными бюджетными учреждениями, общеобразовательными организациями, другими организациями и ведомствами, участвующими в проведении ГИА на территории Усть-Катавского городского округа.