|  |
| --- |
| QR-код, предусмотренный [постановлением](consultantplus://offline/ref=ED44DB12E15ABF73035C417E97B66CF4DB5CD99E8904020F0A4AA068594031CE51AE4592D184E423B173E261B7EB06D) Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415» |

ФОРМА

проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Усть-Катавского городского округа в части контроля деятельности по уборке и содержанию объектов озеленения

Проверочный лист, применяется при проведении проверок плановых / внеплановых (ненужное зачеркнуть) в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Усть-Катавского городского округа Челябинской области в части контроля по уборке и содержанию прилегающих территорий.

1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя, гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или)

используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином

земельные участки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки юридического лица,

индивидуального предпринимателя, гражданина : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата распоряжения о проведении плановой проверки юридического лица,

индивидуального предпринимателя)

1. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином

реестре проверок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается учетный номер проверки и дата его

присвоения в едином реестре проверок)

1. Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Усть-Катавского городского округа Челябинской области, проводящего проверку и заполняющего проверочный лист:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, физическим лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов,  с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | | |
| да | да | требование не  распространяется |
| Работы по уборке и содержанию прилегающей территории | | | | | |
| 1 | Осуществляется ли своевременная и качественная очистка и уборка прилегающей территории, определенной в соответствии с п.1.5 Правил благоустройства, собственниками и пользователями земельных участков | п.8.2.1 Правил благоустройства территории Усть-Катавского городского округа Челябинской области, утвержденных решением Собрания депутатов Усть-Катавского городского округа Челябинской области от 18.10.2017 № 141 (далее – Правила благоустройства) |  |  |  |
| 2 | Осуществляется ли собственниками и пользователями земельных участков содержание и уход (включая скашивание травы) газонов, скверов, парков на прилегающей территории | п. 8.2.19. Правил благоустройства |  |  |  |
| 3 | Заключен ли собственниками и пользователями земельных участков договор на вывоз ТБО с региональным оператором | п. 8.2.7 Правил благоустройства |  |  |  |
| 4 | Организовано ли собственниками и пользователями земельных участков временное место накопления ТКО в соответствии с СанПиН, установлена ли емкость малого размера (урна) для временного хранения отходов в общественных местах на прилегающей территории | п. 8.2.8, п. 8.2.10 Правил благоустройства |  |  |  |
| 5 | Принимались ли собственниками и иными законными владельцами зданий, строений, сооружений меры по своевременной очистке кровель, карнизов, водостоков, навесов (козырьков) от снега, наледи, сосулек | п. 8.3.5 Правил благоустройства |  |  |  |
| 6 | Допускалось ли собственниками и пользователями земельных участков  устраивать несанкционированные свалки мусора, снега и льда на прилегающей территории | п. 8.2.3, п. 8.3.6 Правил благоустройства |  |  |  |

Пояснения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С проверочным листом (списка контрольных вопросов) ознакомлен, копию проверочного листа (списка контрольных вопросов) со всеми приложениями получил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина,

его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с проверочным листом (списка контрольных вопросов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченных должностных лиц, проводивших проверку)