

СОГЛАСОВАН

Первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа
по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения,
куратор муниципальной составляющей



«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДЁН

Муниципальным проектным комитетом
Усть-Катавского городского округа
(протокол от «27» _____ 2023 г.)

ПАСПОРТ

муниципальной составляющей национального проекта "Образование" регионального проекта «Социальная активность»
(с учетом изменений)

1. Основные положения

| | | | | |
|--|--|---|--------------|--------------|
| Наименование регионального проекта | Социальная активность | | | |
| Наименование муниципального проекта | Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью | Срок начала и окончания | 01.01.2020г. | 31.12.2024г. |
| Куратор муниципального проекта | С.В. Харитонов | первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения | | |
| Руководитель муниципального проекта | Е.В. Иванова | начальник Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа | | |
| Администратор муниципального проекта | С.В. Золина | заместитель начальника Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа | | |
| Связь с государственной программой Челябинской области | Наименование государственной программы | | | |
| | «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области» | | | |
| Связь с муниципальной программой Усть-Катавского городского округа | Наименование муниципальной программы | | | |
| | «Поддержка и развитие молодых граждан Усть-Катавского городского округа» | | | |

2. Цель и показатели муниципального проекта

| Наименование целей и целевых показателей | База 01.01. 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------------------------|------|------|------|------|------|
| Цель: Создание условий для всестороннего развития, реализации потенциала и успешной интеграции в общество молодых людей, мотивированных на позитивные действия и прилагающих усилия для динамичного развития Усть-Катавского городского округа | | | | | | |
| Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность (процент) | | 33 | 36 | 39 | 42 | 45 |
| Количество молодых людей, принимающих участие в форумах, фестивалях, конкурсах различного уровня (человек) | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Количество молодежных проектов, получивших грантовую поддержку (единиц) | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Количество молодых граждан, проживающих на территории Челябинской области, награжденных ежегодными стипендиями Губернатора Челябинской области для поддержки талантливой молодежи (человек) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

3. Результаты муниципального проекта

| № п/п | Наименование задачи, результата | Срок | Характеристика результата |
|-------|--|--|---|
| 1. | Развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей молодых людей, проживающих в Усть-Катавском городском округе путем поддержки общественных инициатив и проектов | согласно Плана мероприятий муниципальной программы | Создание условий для развития добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей молодых людей, проживающих в Усть-Катавском городском округе |

4. Финансовое обеспечение муниципального проекта

| № п/п | Наименование результата и источники финансирования | Объём финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | | | | Всего (тыс. рублей) |
|-------|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 1 | Развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей молодых людей, проживающих в Усть-Катавском городском округе путем поддержки общественных инициатив и проектов | | | | | | | |
| | Федеральный бюджет | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | Областной бюджет | | 224,9 | 283,9 | 391,0 | 283,0 | 283,0 | 1 465,8 |
| | Местный бюджет | | 100,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 220,0 |
| | Итого: | | 324,9 | 313,9 | 421,0 | 313,0 | 313,0 | 1 685,8 |
| | ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ: | | 324,9 | 313,9 | 421,0 | 313,0 | 313,0 | 1 685,8 |

5. Участники муниципального проекта

| № п/п | Роль в проекте | ФИО | Должность | Непосредственный руководитель | Занятость в проекте (процентов) |
|-------|--|--------------|---|--|---------------------------------|
| | Руководитель муниципального проекта | Е.В. Иванова | начальник Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа | С.В. Харитонов - первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения | 5 |
| | Администратор муниципального проекта | С.В. Золина | заместитель начальника Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа | Е.В. Иванова -начальник Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа | 5 |
| 1. | Развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей молодых людей, проживающих в Усть-Катавском городском округе путем поддержки общественных инициатив и проектов | | | | |

| | | | | | |
|------|---|------------------|---|--|----|
| 1.1. | Ответственный за достижение результата муниципального проекта Координация организационных вопросов в части подготовки и проведения запланированных мероприятий муниципального проекта. Участие в формировании отчетности по итогам реализации мероприятий муниципального проекта | Е.В. Иванова | начальник Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа | С.В. Харитонов - первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения | 45 |
| 1.2. | Участник муниципального проекта Координация общих вопросов финансового обеспечения реализации мероприятий муниципального проекта. Формирование отчетности по итогам реализации мероприятий муниципального проекта | Е.Ю. Слепова | заместитель начальника Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа | Е.В. Иванова -начальник Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа | 20 |
| 1.3. | Участник муниципального проекта Организационные вопросы в части подготовки и проведения запланированных мероприятий муниципального проекта | Г.А. Зинатуллина | Директор МКУ ДО «ЦДТ» | Е.В. Иванова -начальник Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа | 25 |

6. План мероприятий по реализации муниципального проекта

| № п/п | Наименование результата (этапа) | Срок | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата |
|-------|---|--|---------------------------|---|
| 1. | Развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей молодых людей, проживающих в Усть-Катавском городском округе путем поддержки общественных инициатив и проектов | | | |
| 1.1. | Направление заявки в Министерство образования и науки Челябинской области на участие в конкурсном отборе в целях предоставления Усть-Катавскому городскому округу субсидий на организацию и проведение мероприятий с детьми и молодежью | ежегодно (1 этап –июль, 2 этап –декабрь) | Е.Ю. Слепова | Приказ МОиН «Об утверждении перечня получателей субсидии» |

| | | | | |
|------|---|--|------------------|--|
| 1.2. | Заключение соглашения с Министерством образования и науки Челябинской области о предоставлении субсидии | ежегодно (январь – февраль) | Е.Ю. Слепова | Соглашение между Главным управлением молодежной политики Челябинской области и Усть-Катавским городским округом о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету Усть-Катавского городского |
| 1.3. | Производство, выпуск и распространение газеты "Будни Усть-Катавской молодёжи" | ежемесячно | Г.А. Зинатуллина | Муниципальный контракт с АНО "Редакция газеты "Усть-Катавская неделя" |
| 1.4. | Организация и подготовка мероприятий, различных акций, образовательных форумов | согласно Плана мероприятий муниципальной программы | Г.А. Зинатуллина | Положение о проведении мероприятий, смета расходов, муниципальные контракты на приобретение призов для награждения участников мероприятий |
| 1.5. | Выявление победителей и награждение участников мероприятий | согласно Плана мероприятий муниципальной программы | Г.А. Зинатуллина | Протокол заседания жюри, приказ о награждении, уточненная смета расходов, счета-фактуры, накладные |
| 1.6. | Предоставление отчетности о реализации муниципального проекта | в установленные сроки | Е.Ю. Слепова | Формирование отчетности по данным бухгалтерского учета и направление в Муниципальный проектный офис |

Начальник Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа



Е.В. Иванова