



Администрация Усть-Катавского городского округа
Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.08.2022 г.

№ 1104

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 28.12.2012 № 1579 «Об утверждении персонального состава комиссии по противодействию коррупции в Усть-Катавском городском округе и Положения»

В соответствии с Указом Президента РФ от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», руководствуясь Уставом Усть-Катавского городского округа, в целях совершенствования мер по противодействию коррупции и устранения причин и условий, способствующих возникновению коррупции, администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 28.12.2012 № 1579 «Об утверждении персонального состава комиссии по противодействию коррупции в Усть-Катавском городском округе и Положения» следующие изменения:

1.1. Изложить Приложение 1 «Положение о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Катавском городском округе» в новой редакции.

1.2. Изложить Приложение 2 «Состав комиссии по противодействию коррупции в Усть-Катавском городском округе» в новой редакции.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Катавского
городского округа

С.Д. Семков

Приложение 1

к постановлению администрации
Усть-Катавского городского округа
от 12.08.2022 № 1104

Положение

о Комиссии по противодействию коррупции в Усть-Катавском городском округе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи и компетенцию Комиссии в Усть-Катавском городском округе Челябинской области по противодействию коррупции (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в Усть-Катавском городском округе Челябинской области является постоянно действующим органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в Усть-Катавском городском округе.

1.3. В своей работе комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти, Уставом Усть-Катавского городского округа, нормативно-правовыми актами администрации, Собрания депутатов Усть-Катавского городского округа, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия является постоянно действующим межведомственным совещательным органом, который оказывает содействие главе муниципального образования в вопросах разработки и реализации муниципальной антикоррупционной политики и мер по созданию эффективной системы противодействия коррупции в Усть-Катавском городском округе.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, общественными организациями, средствами массовой информации Усть-Катавского городского округа.

1.6. Состав комиссии формируется из руководителей органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации, а также представителей федеральных государственных служб и представителей общественности (по согласованию).

1.7. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

1.8. Персональный состав комиссии и Положение о её деятельности утверждается настоящим постановлением администрации Усть-Катавского городского округа.

2. Основные задачи Комиссии.

2.1. Рассмотрение вопросов и подготовка предложений по реализации государственной политики в области профилактики и противодействия коррупции в Усть-Катавском городском округе;

2.2. Организация в пределах своих полномочий информационного взаимодействия между органами местного самоуправления, учреждениями, организациями, общественными организациями и объединениями граждан по вопросам противодействия коррупции в городском округе;

2.3. Обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления Усть-Катавского городского округа, функциональных (отраслевых) органов при реализации мер по противодействию коррупции в Усть-Катавском городском округе;

2.4. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Усть-Катавском городском округе;

3. Полномочия Комиссии.

3.1. Осуществляет анализ деятельности органов местного самоуправления, функциональных (отраслевых) органов в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов;

3.2. Разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

3.3. Вносит предложения по подготовке проектов нормативных правовых актов органов муниципального образования по вопросам противодействия коррупции, Плана мероприятий по противодействию коррупции в Усть-Катавском городском округе;

3.4. Рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также вопросы, касающиеся соблюдения ограничений, запретов и требований к служебному поведению лицами, замещающими должности муниципальной службы в Усть-Катавском городском округе;

3.5. Принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

3.6. Заслушивает представителей органов местного самоуправления, функциональных (отраслевых) органах о выполнении возложенных задач по противодействию коррупции в Усть-Катавском городском округе;

4. Организация деятельности Комиссии и порядок её работы.

4.1. Заседания комиссии проводятся ежеквартально, на основании планов ее заседаний и утвержденного плана мероприятий по противодействию коррупции в Усть-Катавском городском округе по вопросам, относящимся к ее компетенции.

Внеплановые заседания Комиссии проводятся по инициативе главы Усть-Катавского городского округа или любого из ее членов.

4.2. Члены комиссии направляют свои предложения секретарю комиссии для формирования плана заседаний комиссии следующего года не позднее 20 числа последнего месяца текущего года.

4.3. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется представителями тех органов и организаций, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. В протоколе заседания в качестве исполнителя первыми, обеспечивают подготовку вопроса к рассмотрению на заседании комиссии: готовят обобщенную справку (доклад) и при необходимости другие документы.

Информационно-справочный материал и проект решения по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю комиссии не позднее чем за 5 дней до дня проведения заседания.

4.4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии, приглашенных для рассмотрения вопросов повестки дня, или лиц, их замещающих.

4.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.6. Члены комиссии, участвующие по согласованию, вправе делегировать свои полномочия (с правом участия в голосовании) своим заместителям или иным сотрудникам своих учреждений (организаций, отделов), к компетенции которых относятся вопросы, внесенные в повестку дня заседания комиссии, о чем они должны уведомить секретаря комиссии.

4.7. В заседаниях комиссии вправе участвовать представители заинтересованных организаций, общественных объединений к компетенции которых относятся вопросы, внесенные в повестку дня заседания комиссии. Для освещения рассматриваемых вопросов на заседания приглашаются представители средств массовой информации. Уведомление о месте, времени проведения заседаний комиссии и повестке дня возлагается на секретаря комиссии.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем комиссии и носят рекомендательный характер, а при необходимости

реализуются путем принятия соответствующих локальных нормативно-правовых актов.

5. Председатель Комиссии.

- 5.1. Определяет место и время проведения заседаний комиссии.
- 5.2. Утверждает на основе предложений членов комиссии план работы комиссии и повестку дня ее очередного заседания.
- 5.3. Дает поручения в сфере деятельности комиссии секретарю комиссии, привлечённым экспертам (консультантам) комиссии.
- 5.4. Подписывает протоколы заседаний комиссии.
- 5.5. Представляет комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- 5.6. Заместитель председателя комиссии обладает полномочиями председателя, за исключением случаев принятия решения в соответствии с регламентом, указанным в пункте 4.5 данного Положения.

6. Полномочия секретаря Комиссии.

- 6.1. Секретарь комиссии осуществляет следующие полномочия:
 - обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии, формирует повестки дня его заседаний, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседаниям комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии;
 - информирует членов комиссии, экспертов, иных заинтересованных и привлекаемых лиц о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;
 - оформляет протоколы заседания комиссии и готовит их для подписания;
 - осуществляет контроль над выполнением рекомендательных решений комиссии;
 - организует выполнение поручений председателя комиссии, относящихся к рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам.

7. Обеспечение деятельности Комиссии

- 7.1. Информационное, организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на управляющего делами и общий отдел администрации Усть-Катавского городского округа.

СОСТАВ

Комиссии по противодействию коррупции в
Усть-Катавском городском округе

- Семков С.Д. - глава Усть-Катавского городского округа, председатель комиссии;
- Харитонов С.В. - первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения, заместитель председателя комиссии;
- Толоконникова О.Л. - начальник общего отдела администрации УКГО, секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Дьячковский Д.Н. - заместитель главы УКГО - начальник управления инфраструктуры и строительства;
- Гриновский Я.В. - заместитель главы УКГО – начальник управления имущественных и земельных отношений;
- Логинова А.П. - заместитель главы УКГО по финансовым вопросам – начальник финансового управления;
- Мировчикова Т.В. - управляющий делами администрации УКГО;
- Мошкова Т.А. - начальник юридического отдела администрации УКГО
- Насыров Р.А. - оперуполномоченный УФСБ РФ Челябинской области г. Трёхгорный (по согласованию);
- Пульдяев С.Н. - председатель Собрании депутатов УКГО (по согласованию);
- Селюнина Е.В. - председатель контрольно-счётной комиссии УКГО (по согласованию);
- Туров А.С. - руководитель следственного отдела по г. Усть-Катав следственного комитета РФ по Челябинской области (по согласованию);
- Ульянов А.А. - начальник отдела МВД РФ по Усть-Катавскому городскому округу (по согласованию);
- Чернова О.А. - начальник отдела экономического развития администрации УКГО;
- Шкерина Г.А. - председатель Совета ветеранов УКГО (по согласованию);
- Шмакова Е.Г. - редактор АНО «Городская телерадиокомпания» (по согласованию).