

**Администрация Усть-Катавского городского округа**

## Челябинской области

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

От 16.02.2022 г. № 200

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 23.10.2018г. № 1869 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования» |

В целях предупреждения, снижения и устранения безнадзорности несовершеннолетних, обеспечения гарантий получения ими основного общего образования, во исполнение Конституции Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Челябинской области от 28 ноября 2002 года № 125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской  области», администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 23.10.2018г. № 1869 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования» (ПРИЛОЖЕНИЕ).

2. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (О.Л.Толоконникова) разместить данное постановление на сайте администрации Усть-Катавского городского округа ([www.ukgo.su](http://www.ukgo.su)).

2

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охране здоровья населения С.В. Харитонова

Глава Усть-Катавского городского округа С.Д. Семков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Усть-Катавского городского округа

от 16.02.2021 г. № 200

Изменения,

вносимые в постановление администрации

Усть-Катавского городского округа от 23.10.2018 г. № 1869

«Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Положение)

1. Приложения 1-10 к Положению изложить в новой редакции (Прилагаются).

2. В тексте Положения слова «единая информационная база данных о детях» заменить на «информационные списки детей по установленным формам».

3. Пункт 3.2. Положения изложить в следующей редакции:

«3.2. Учет детей осуществляется следующим образом:

- составление в период с 01 по 20 сентября информационных списков детей Усть-Катавского городского округа от 0 до 18 лет по установленным формам, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, списков детей, обучающихся в форме семейного образования, в том числе данные о детях-инвалидах, обучающихся самостоятельно на дому по всем уровням образования и получающих компенсацию;

- формирование до 1 октября информационных списков детей по установленным формам, не получающих общего образования каждого уровня, проживающих на территории Усть-Катавского городского округа (по результатам сверки данных от органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учёта детей);

- проверка факта обучения детей в образовательных учреждениях в течение учебного года».

4. Пункт 3.4.8. Положения изложить в следующей редакции:

«3.4.8. Управление образования формирует информационные списки детей по установленным формам на основании сведений, поступивших от учреждений, которые участвуют в организации учёта детей».

5. ч. 7 пункта 4.1.1. Положения изложить в следующей редакции:

« - формирует информационные списки детей по установленным формам: о количестве обучающихся в образовательных учреждениях; о детях, принимаемых в муниципальные образовательные учреждения и выбывающих из них в течение учебного года; данные о детях, не посещающих или систематически уклоняющихся от посещения занятий; сведения об обучающихся, завершивших получение образования определенного уровня и продолживших обучение в иных образовательных организациях; данные о семьях, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому; информацию о детях, не получающих общего образования (приложение 2 - 10 к Положению)»;

6. Пункт 4.2.1. Положения изложить в следующей редакции:

2

«4.2.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение:

1. Определяет правила приема в образовательное учреждение, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечивающих прием всех граждан, проживающих на закрепленной за ними территории;
2. Несет ответственность за обучение всех детей от 6,6 до 18 лет, проживающих на закрепленной за ними территории;
3. Обеспечивает учет детей от 0 до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за данным общеобразовательным учреждением:
4. Формирует списки детей от 0 до 18 лет, проживающих на закрепленной территории, по годам рождения в алфавитном порядке;
5. Формирует списки обучающихся в общеобразовательном учреждении, обучающихся в форме семейного образования и ежегодно до 20 сентября направляет сведения в Управление образования администрации Усть-Катавского городского округа по установленной форме (приложение 2 к Положению);
6. Осуществляет ежедневный контроль посещаемости учебных занятий обучающимися, принимает меры к обеспечению их обучения;
7. Обеспечивает создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего образовательные организации, его родителей (законных представителей);
8. Информирует Управление образования о детях, отчисленных из образовательного учреждения, либо принимаемых в образовательное учреждение по итогам каждой четверти в течение учебного года (приложение 3 к Положению), об обучающихся, получивших основное общее, среднее общее образование и продолживших обучение в профессиональных образовательных учреждениях или иных формах занятости ежегодно в срок до 20 сентября (приложение 4 к Положению);
9. Информирует Управление образования об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе (приложение 5 к Положению);
10. Предоставляют информацию о детях, не получающих общего образования, проживающих на закрепленной территории (приложение 10 к Положению)
11. Принимает меры к устройству выпускников основной школы, не получающих общего образования, в общеобразовательные учреждения, учреждения начального профессионального образования;
12. Информирует КДНиЗП о детях, прекративших обучение и пропускающих учебные занятия без уважительной причины;
13. Информирует Управление образования о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
14. Направляет информацию о детях, прекративших обучение и пропускающих учебные занятия без уважительной причины в ОМВД для проведения индивидуально-профилактической работы».

7. Пункт 4.2.2. Положения изложить в следующей редакции:

3

«4.2.2. Дошкольное образовательное учреждение:

1. Определяет правила приема в образовательное учреждение, реализующее программы дошкольного образования, обеспечивающих прием всех граждан, проживающих на закрепленной территории;
2. Информирует Управление образования о детях, посещающих дошкольное образовательное учреждение по состоянию на начало учебного года (приложение 6 к Положению);
3. Информирует Управление образования о детях, выбывающих из дошкольного образовательного учреждения, либо принимаемых в дошкольное образовательное учреждение в течение учебного года (приложение 7 к Положению);
4. Направляет в Управление образования информацию о детях завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году по состоянию на 31 мая (приложение 8 к Положению);
5. Направляет в Управление образования информацию о детях, получающих дошкольное образование в форме семейного образования (приложение 9 к Положению);
6. Предоставляют информацию о детях, не получающих общего образования, проживающих на закрепленной территории (приложение 10 к Положению)».

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1  к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

АНКЕТА ВЫЯВЛЕННОГО РЕБЕНКА,

НЕ ПОСЕЩАЮЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(служба, организация, орган, выявившие ребенка)

Дата регистрации (заполнения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(год, число, месяц)

Сведения о ребенке (на дату заполнения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Пол\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата рождения (число, месяц, год)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Статус ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место рождения ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(республика, край, область, населенный пункт)

Свидетельство о рождении: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые приметы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение на момент выявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состояние здоровья (на момент выявления) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о родителях (на дату заполнения):

Мать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения (число, месяц, год)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения (число, месяц, год)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2  к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

Список обучающихся

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество обучающегося | Класс | Дата рождения | Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) | Домашний адрес | Примечание |
| …. год *(указывается год рождения)* | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

Список обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество обучающегося | Класс | Дата рождения | Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) | Домашний адрес | Примечание |
| …. год *(указывается год рождения)* | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.

\* Сведения оформляются в формате Microsoft Excel

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 3  к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

Сведения о детях, отчисленных из образовательного учреждения

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

за \_\_\_ четверть (полугодие) 20\_\_-20\_\_\_ учебный год)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия И.О. | Дата рождения | Класс | Дата и номер приказа | Место выбытия | Причина выбытия |
|  |  |  |  |  |  |  |

Сведения о детях, принятых на обучение в образовательное учреждение

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

за \_\_\_ четверть (полугодие) 20\_\_-20\_\_\_ учебный год)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия И.О. | Дата рождения | Класс | Дата и номер приказа | Откуда прибыл |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.

\* Сведения оформляются в формате Microsoft Excel

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 4  к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

Сведения об обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

за период с \_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество обучающегося | Класс | Дата рождения | Домашний адрес | Причины пропуска занятий |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.

\* Сведения оформляются в формате Microsoft Excel

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 5  к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

Списки обучающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование общеобразовательного учреждения)

получивших \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общее образовании

(указать: основное или среднее)

и продолживших обучение в профессиональных образовательных учреждениях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Адрес | Место обучения  (иная форма занятости, трудоустройство) |
| …. год *(указывается год рождения)* | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.

\* Сведения оформляются в формате Microsoft Excel

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 6  к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

Сведения о детях в возрасте от 0 до 6 лет (и старше), посещающих ДОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего программы дошкольного образования, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. ребенка, посещающего ДОУ | Дата рождения | Адрес места жительства/пребывания (постоянно/временно) | Статус ребёнок-инвалид с указанием программы |
| …. год *(указывается год рождения)* | | | | |
|  |  |  |  |  |

Руководитель дошкольной образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.

\* Сведения оформляются в формате Microsoft Excel

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 7  к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

Сведения о детях, выбывших из учреждения

(наименование муниципального дошкольного образовательного учреждения, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия И.О. | Дата рождения | Дата и номер приказа | Место выбытия | Причина выбытия |
|  |  |  |  |  |  |

Сведения о детях, прибывших в учреждение

(наименование муниципального дошкольного образовательного учреждения, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия И.О. | Дата рождения | Дата и номер приказа | Откуда прибыл |
|  |  |  |  |  |

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.

\* Сведения оформляются в формате Microsoft Excel

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 8  к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

Сведения о детях, завершающих получение дошкольного образования и подлежащих приему в 1-й класс

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего программы дошкольного образования, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Адрес места жительства/пребывания (постоянно/временно) | Куда выбыл (указать общеобразовательное учреждение) |
|  |  |  |  |  |

Руководитель дошкольной образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.

\* Сведения оформляются в формате Microsoft Excel

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 9  к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

Сведения о детях в возрасте от 0 до 6 лет (и старше), получающих дошкольное образование

в форме семейного образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего программы дошкольного образования, направляющего сведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Адрес места жительства/пребывания (постоянно/временно) |
|  |  |  |  |

Руководитель дошкольной образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.

\* Сведения оформляются в формате Microsoft Excel

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 10  к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

Сведения о детях, не получающих общего образования (дошкольное, начальное, основное, среднее общее)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Адрес места жительства/пребывания (постоянно/временно) | Примечание |
|  |  |  |  |  |

Руководитель ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

\* Сведения оформляются в формате Microsoft Excel