



Администрация Усть-Катавского городского округа
Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.05.2024г

№ 1018

Об утверждении Порядка предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 25 октября 2023 г. №1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", Уставом Усть-Катавского городского округа, администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению», изложив в новой редакции (приложение).

2. Постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 27.08.2021г. №1216 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению» признать утратившим силу.

3. Постановление администрации Усть-Катавского городского округа от 22.11.2021г. №1606 О внесении изменений в постановление администрации

Усть-Катавского городского округа от 27.08.2021г. №1216 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению» признать утратившим силу.

4. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (О.Л.Толоконникова) данное постановление разместить на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа www.ukgo.su.

5. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Усть-Катавского городского округа – начальника Функционального органа администрации Усть-Катавского городского округа «Управление инфраструктуры и строительства» Д.Н. Дьячковского.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Усть-Катавского городского округа – начальника Финансового управления администрации Усть-Катавского городского округа А.П. Логинову.

Глава Усть-Катавского городского округа



С.Д. Семков

Порядок
предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям,
осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского
округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения
(возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и
водоотведению

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 25 октября 2023 г. №1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", регламентирует предоставление субсидии из бюджета Усть-Катавского городского округа ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению, определяет механизм предоставления субсидии, категории, критерии отбора, цели, условия предоставления субсидии из бюджета Усть-Катавского городского округа (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии из бюджета Усть-Катавского городского округа является возмещение ресурсоснабжающим организациям выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством, выполнением работ, оказанием услуг населению по тепло-, водоснабжению и водоотведению (далее – ресурсоснабжающим организациям). Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.3. Сведения о субсидии размещаются Финансовым управлением администрации Усть-Катавского городского округа на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о бюджете округа (решения о внесении изменений в бюджет округа).

1.4. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Усть-Катавского городского округа Функциональным органом администрации Усть-Катавского городского округа «Управление инфраструктуры и строительства» (далее – ФОО УКГО «УИИС»), до которого,

в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Усть-Катавского городского округа на текущий финансовый год, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджетной смете ФОА УКГО «УИИС» на предоставление субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению.

II. Категории получателей субсидии

2.1. Критериями отбора ресурсоснабжающих организаций, претендующих на получение субсидии, являются:

осуществление деятельности на территории Усть-Катавского городского округа по организации оказания населению Усть-Катавского городского округа услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению;

наличие у организаций, оказывающих услуги населению по тепло-, водоснабжению и водоотведению регулируемого тарифа;

наличие документально подтвержденных выпадающих доходов и произведенных затрат от оказания населению Усть-Катавского городского округа услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению;

наличие у ресурсоснабжающей организации кредиторской задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов (за период более двух месяцев).

III. Цели и условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению (далее – получатель субсидии).

3.2. Требования, которым должна соответствовать организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения на получение субсидии:

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия

офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

IV. Порядок предоставления субсидии

4.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии из бюджета Усть-Катавского городского округа ресурсоснабжающие организации направляют заявку на имя главы Усть-Катавского городского округа на получение субсидии, заверенную подписью руководителя, главного бухгалтера, печатью (приложение 1 к Порядку) с приложением необходимых документов (приложение 2 к Порядку). Заявка с приложенным к ней пакетом документов регистрируется в день поступления в администрации Усть-Катавского городского округа.

4.2. Ресурсоснабжающая организация - заявитель несет ответственность за достоверность сведений и расчетов, содержащиеся в представляемых ей документах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Заявка ресурсоснабжающей организации, претендующей на получение субсидии, и приложенные к ней документы в течение 10 рабочих дней с момента их поступления, рассматриваются комиссией в составе:

заместитель главы Усть-Катавского городского округа – начальник ФОА Усть-Катавского городского округа «Управление инфраструктуры и строительства» (председатель комиссии);

начальник отдела инфраструктуры ФОА УКГО «УИИС» (член комиссии);

начальник отдела социально-экономического развития и размещения муниципального заказа администрации Усть-Катавского городского округа (секретарь комиссии);

начальник юридического отдела администрации Усть-Катавского городского округа (член комиссии);

представитель финансового управления администрации Усть-Катавского городского округа (секретарь комиссии).

4.4. Комиссия проверяет предоставленные ресурсоснабжающей организацией, претендующей на получение субсидии, документы на их соответствие настоящему Порядку.

В случае соответствия всех документов, представленных ресурсоснабжающей организацией, претендующей на получение субсидии, настоящему Порядку, комиссия оформляет свое решение протоколом, на основании которого главный распорядитель бюджетных средств – ФОА УКГО «УИИС» готовит проект постановления администрации Усть-Катавского городского округа о предоставлении субсидии.

В случае несоответствия представленных документов настоящему Порядку, комиссия в течение 5 рабочих дней с момента рассмотрения заявки и

приложенных к ней документов уведомляет ресурсоснабжающую организацию, претендующую на получение субсидии об отказе в предоставлении субсидии.

4.5. Основанием для отказа ресурсоснабжающей организации в предоставлении субсидии является:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 4.1 настоящего порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

4.6. Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением администрации Усть-Катавского городского округа, на основании которого ФОО УКГО «УИИС» в течение 5 рабочих дней заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии.

4.7. Условия и порядок заключения между главным распорядителем и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Усть-Катавского городского округа заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации Усть-Катавского городского округа для соответствующего вида субсидии (форма Соглашения утверждена Приказом финансового управления администрации Усть-Катавского городского округа от 29.06.2023г. №33/1), (далее - соглашение).

4.8. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать следующие обязательные условия:

предмет соглашения - предоставление субсидии с указанием цели ее предоставления;

обязательства сторон по предоставлению субсидии, порядок и сроки предоставления субсидии;

размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер;

обязательства по ее целевому использованию;

ответственность за несоблюдение условий соглашения в виде возврата в бюджет Усть-Катавского городского округа суммы субсидии, в случаях ее нецелевого использования;

согласие получателя субсидии на осуществление ФОО УКГО «УИИС», предоставившим субсидию, отделом социально-экономического развития и размещения муниципального заказа, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

порядок, сроки предоставления отчетности получателем субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам;

запрет на расторжение соглашения получателем субсидии в одностороннем порядке;

основания для расторжения соглашения главным распорядителем в одностороннем порядке;

запрет на привлечение получателем субсидии иных юридических лиц для оказания услуг на территории Усть-Катавского городского округа по тепло-, водоснабжению и водоотведению;

уменьшение размера субсидий в случае уменьшения ГРБС лимитов бюджетных обязательств.

4.9. Руководитель ресурсоснабжающей организации несет предусмотренную законодательством ответственность за достоверность документов, предоставляемых в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, нецелевое и неэффективное использование субсидии в соответствии с условиями Соглашения.

4.10. Размер предоставляемой субсидии (C_i) для i -го получателя субсидии - для **теплоснабжающих организаций**, определяется по формуле (без учета НДС):

$$C_i = \sum(Z_{вд_n} + Z_{гв} + Z_{др_n} + Z_{доп_n}), \text{ где}$$

C_i – сумма субсидии, рублей

$Z_{вд_n}$ – выпадающие доходы за год, предшествующий году обращения, связанные со снижением отпуска в сеть тепловой энергии по каждому объекту теплоснабжения, рублей;

$Z_{гв}$ – выпадающие доходы от предъявления населению услуги по горячему водоснабжению по установленным нормативам за летние месяцы года, предшествующего году обращения (фактические показания приборов учета выше нормативных), рублей;

$Z_{др_n}$ – дополнительные расходы за год, предшествующий году обращения, обусловленные сверхнормативными удельными нормами расхода топлива, превышением объема потребления электроэнергии и превышение фактической цены на воду, над установленными в тарифе предприятия, рублей;

$Z_{доп_n}$ – дополнительные объективно обоснованные расходы.

В дополнительные объективно обоснованные расходы могут включаться:

- дополнительные расходы, обусловленные превышением объема потребления электроэнергии и превышением фактического объема потребления воды над установленными в тарифе предприятия;

- дополнительные расходы на арендную плату производственного оборудования;

- дополнительные расходы на арендную плату муниципального имущества;

- дополнительные расходы на услуги банков;

- дополнительные расходы на обслуживание заемных средств;

- дополнительные расходы по налогу на имущество.

4.11. Размер предоставляемой субсидии (C_i) для i -го получателя субсидии - для организаций при оказании услуг **водоснабжения и водоотведения**, определяется по формуле (без учета НДС):

$$C_i = \sum(Z_1 + Z_2 + Z_3 + Z_{доп_n}), \text{ где}$$

C_i – сумма субсидии. рублей

Z_1 – выпадающие доходы за отчетный период, связанные со снижением полезного отпуска по водоснабжению, рублей;

Z_2 – выпадающие расходы за отчетный период, связанные с наличием расходов, не учтенных в тарифе предприятия по водоснабжению в полном объеме, рублей;

Z_3 – расходы по резерву по сомнительным долгам за отчетный период в размере 2,0% от начисленных сумм населению, не учтенных в тарифах по водоснабжению, рублей;

$Z_{доп_n}$ – дополнительные объективно обоснованные расходы.

В дополнительные объективно обоснованные расходы могут включаться другие расходы предприятия, согласно аудиторскому заключению (при наличии).

4.12. Расчет суммы субсидии производится в соответствии с письменным подтверждением (письменной информацией) органов исполнительной власти Челябинской области сумм выпадающих доходов и произведенных затрат от оказания населению Усть-Катавского городского округа услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению, либо заключением аудиторской фирмы о наличии (отсутствии) выпадающих доходов и дополнительных экономически обоснованных расходов, возникших у ресурсоснабжающих организаций при осуществлении деятельности.

4.13. Сумма субсидии делится пропорционально между ресурсоснабжающими организациями в рамках лимитов бюджетных обязательств.

4.14. Субсидия предоставляется с лицевого счета ФОА УКГО «УИИС», открытого в Финансовом управлении администрации Усть-Катавского городского округа на основании распорядительной заявки, предоставленной ФОА УКГО «УИИС».

4.15. Финансовое управление администрации Усть-Катавского городского округа на основании распорядительной заявки на оплату расходов осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет ресурсоснабжающей организации, открытый в кредитной организации, в пределах утвержденных средств в бюджете округа на текущий финансовый год не позднее пяти рабочих дней после принятия постановления администрации Усть-Катавского городского округа.

4.16. Результатом предоставления субсидии является возмещение ресурсоснабжающим организациям выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством, выполнением работ, оказанием услуг населению по тепло-, водоснабжению и водоотведению, снижением кредиторской задолженности, погашением задолженности потребителей за предоставленные коммунальные услуги, невозможной к взысканию по судебным решениям и т.д.

V. Порядок возврата субсидии в случае нарушения условий,
установленных при их предоставлении

5.1. Получатель субсидии после ее использования представляет в ФОА УКГО «УИИС» отчет об использовании субсидии, в сроки установленные соглашением (приложение 5 к Порядку).

5.2. В случае выявления органами муниципального финансового контроля нарушений, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, администрация Усть-Катавского городского округа, в течение 7-ми календарных дней со дня их выявления направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидий в бюджет Усть-Катавского городского округа.

5.3. Возврат субсидии получателями субсидии производится в течение 7 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии в бюджет Усть-Катавского городского округа по реквизитам и кодам бюджетной классификации, указанным в уведомлении.

При невозврате получателем субсидии суммы субсидии в указанный срок, ФОА УКГО «УИИС» осуществляет взыскание суммы субсидии, подлежащей возврату в бюджет Усть-Катавского городского округа, в судебном порядке.

5.4. В случае отказа от добровольного возврата либо невозвращения в установленный настоящим Порядком срок средства предоставленной субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Неиспользованные получателем остатки субсидии по состоянию на 01 января очередного финансового года подлежат возврату в бюджет Усть-Катавского городского округа.

VI. Организация контроля

6.1. Получатели субсидии несут предусмотренную законодательством ответственность за достоверность документов, предоставляемых в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

6.2. Контроль достоверности сведений, содержащихся в документах, а также за соблюдением условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, осуществляет администрация Усть-Катавского городского округа и органы муниципального финансового контроля.

6.3. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющий субсидию, органы муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

6.4. Главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

6.5. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также выявления факта нецелевого использования предоставляемых средств, ФОА УКГО «УИИС» в течение 5 рабочих дней со дня их выявления направляет получателю субсидии требование о возврате суммы субсидии в бюджет Усть-Катавского городского округа.

6.6. Контроль за целевым использованием субсидий их получателями, а также за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

осуществляется ФОА УКГО «УИИС», отделом социально-экономического развития и размещения муниципального заказа, органами муниципального финансового контроля в соответствии с полномочиями и методами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Усть-Катавского городского округа.

Приложение 1

к «Порядку предоставления субсидии ресурсоснабжающим
организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-
Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и
(или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания
населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению»,
утвержденному постановлением администрации
Усть-Катавского городского округа

Главе Усть-Катавского
городского
округа _____
Заявитель _____

(наименование)

(юридический адрес)

Заявка

на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов и (или)
финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по

_____ (наименование услуги)

за период _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению, утверждённым постановлением администрации Усть-Катавского городского округа от 27 августа 2021г. №1216 (с изм.), прошу Вас предоставить субсидию в целях возмещения выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством _____ в сумме _____ (_____) руб.

С условиями, целями и порядком предоставления субсидии ознакомлены.
Субсидию прошу перечислить на расчетный счет:

_____ (банковские реквизиты, ИНН, КПП)

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

МП

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., телефон)

Приложение 2

к «Порядку предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению», утвержденному постановлением администрации Усть-Катавского городского округа

К Заявке прилагаются следующие документы:

- 1) документы, подтверждающие осуществление ресурсоснабжающей организацией, претендующей на получение субсидии, деятельности на территории Усть-Катавского городского округа по предоставлению услуг населению по тепло-, водоснабжению и водоотведению;
- 2) документы, подтверждающие наличие регулируемого тарифа на услуги по тепло-, водоснабжению и водоотведению;
- 3) устав ресурсоснабжающей организации, в котором определена деятельность по предоставлению услуг населению по тепло-, водоснабжению и водоотведению;
- 4) свидетельство о государственной регистрации ресурсоснабжающей организации, о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 5) свидетельство о постановке ресурсоснабжающей организации на учет в налоговом органе по месту её нахождения;
- 6) документ, подтверждающий кредиторскую задолженность ресурсоснабжающей организации (за период более двух месяцев) перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов - акт сверки задолженности за топливно-энергетические ресурсы по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;
- 7) письменное подтверждение (письменная информация) органов исполнительной власти Челябинской области сумм выпадающих доходов и произведенных затрат от оказания населению Усть-Катавского городского округа услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению, либо заключение независимой аудиторской компании, осуществляющей аудит в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения, имеющей членство саморегулируемой организации аудиторов за год, предшествующий обращению;
- 8) реестр дебиторской задолженности населения по состоянию на первое число месяца, в котором подано заявление на получение Субсидии, с указанием текущей задолженности, просроченной задолженности (с указанием сроков образования задолженности) и безнадежной (нереальной) к взысканию (с приложением подтверждающих документов по тем дебиторам, задолженность которых признана безнадежной (нереальной) к взысканию);
- 9) справка о наличии дебиторской задолженности прочих потребителей (за исключением населения) по форме согласно Приложению 3 к Порядку;
- 10) справка о наличии кредиторской задолженности перед поставщиками ресурсов (за исключением населения) по форме согласно Приложению 4;

11) гарантийное письмо, подписанное руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, заверенное печатью, содержащее сведения о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии:

- получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, в отношении получателя субсидии не проводятся процедуры банкротства и (или) ликвидации, приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

- об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Усть-Катавского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа;

12) документы, подтверждающие осуществление взимания дебиторской задолженности в судебном порядке (при наличии);

13) информация о мероприятиях, направленных на снижение сверхнормативных потерь, и о результатах ранее выполненных мероприятий.

Документы, указанные в данном приложении представляются на бумажном носителе.

к «Порядку предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению», утвержденному постановлением администрации Усть-Катавского городского округа

Справка
о дебиторской задолженности прочих потребителей
(за исключением населения)
по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Наименование должника	Адрес должника	Сумма дебиторской задолженности, руб.		Документ, подтверждающий задолженность		
			всего	В том числе просроченная	наименование	номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего						

Руководитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

МП

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., телефон)

к «Порядку предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению», утвержденному постановлением администрации Усть-Катавского городского округа

Справка
о кредиторской задолженности перед поставщиками
(за исключением населения)
по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Наименование должника	Адрес должника	Сумма кредиторской задолженности, руб.		Документ, подтверждающий задолженность		
			всего	В том числе просроченная	наименование	номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего						

Руководитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

МП

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., телефон)

к «Порядку предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Катавского городского округа, на возмещение выпадающих доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по тепло-, водоснабжению и водоотведению», утвержденному постановлением администрации Усть-Катавского городского округа

ОТЧЁТ

о расходовании субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат от оказания населению услуг по _____
(наименование услуги)

(наименование организации – получателя субсидии)
за период _____

/п	Вид расходов	Сумма, руб.	Примечание документы, подтверждающие факт оплаты: платежное поручение с отметкой банка, акт сверки взаимных расчетов
1	2	3	4
	Всего		

*По каждому виду затрат расчет производится отдельно

Руководитель _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

МП

Исполнитель: _____ (Ф.И.О., телефон)