

## **Порядок и условия получения муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

### Необходимыми для предоставления муниципальной услуги документами являются:

- 1) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию по форме согласно приложению 1;
- 2) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;
- 3) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;
- 4) разрешение на строительство;
- 5) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда)
- 6) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);
- 7) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);
- 8) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;
- 9) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта

капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

10) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

11) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

12) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

По выбору заявителя заявление подается в администрацию Усть-Катавского городского округа лично, с использованием различных средств связи (почта, факс, электронная почта и т.д.), через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, через портал государственных и муниципальных услуг Челябинской области» ([www.gosuslugi74.ru](http://www.gosuslugi74.ru)).

Главе администрации \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование муниципального образования)  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф. И. О.)  
 от \_\_\_\_\_  
 (наименование заявителя, Ф. И. О., должность, юридический адрес  
 \_\_\_\_\_  
 телефон, факс, адрес электронной почты, указываются по желанию  
 \_\_\_\_\_  
 заявителя)  
 \_\_\_\_\_

**Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта  
 капитального строительства в эксплуатацию**

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ (наименование объекта)  
 на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования, месторасположение участка)

Строительство (реконструкция) осуществлено на основании \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование документа)

\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Строительство (реконструкция) осуществлялось на основании \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование документа)

Право на пользование землей закреплено \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование документа)  
 \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Дополнительно информирую:  
 Финансирование строительства (реконструкции) осуществлялось

\_\_\_\_\_ (за счет каких средств)  
 Работы производились в соответствии с договором от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, юридический и почтовый адреса, номер телефона)  
 Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

Строительный контроль в соответствии с договором от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 осуществлялся \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование организации, почтовый адрес, номер телефона)

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении  
 сведениями, сообщать в \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

Результат государственной услуги направить по почте по адресу: \_\_\_\_\_  
 Результат намерен получить лично, о готовности сообщить по телефону: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность (для юридического лица) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 М.П. (для юридического лица (при наличии))

**Блок-схема**  
состава и последовательности административных процедур,  
выполняемых при предоставлении муниципальной услуги

